**文藻外語大學**

 **113 年度學輔經費補助活動申請表**

|  |  |
| --- | --- |
| **申請單位：** | **申請人：** |
| **分機：** |  |
| **勾選符合活動之目標** | **願景** | **目標** |
| 一、建構核心價值及特色校園文化  | □ | 1-1 建立校園之核心價值並塑造具有特色之校園文化  |
| 二、營造友善校園並促進學生自我實現  | □ | 2-1 營造安全校園生活  |
| □ | 2-2 促進及維護健康  |
| □ | 2-3 促進和諧關係  |
| □ | 2-4 促進適性揚才及自我實現  |
| 三、培養具良好品德之社會公民  | □ | 3-1 建立多元文化校園與培養學生良好品德及態度  |
| □ | 3-2 培育多熱愛鄉土及具有世界觀之社會公民  |
| 四、提升學務與輔導工作品質及績效  | □ | 4-2 建立專業化之學務與輔導工作及學習型組織  |
| □ | 4-4 落實評鑑制度及提升工作效能  |
| **活動說明** | **支出經費** |
| **項目** | **說明** | **金額** |
| 活動名稱 |   |   |   |   |
| 舉辦日期/時間 |   |   |   |   |
| 活動地點 |   |   |   |   |
| 參加對象/人數 |   |   |   |   |
| 活動負責人 |   |   |   |   |
| 其他補充 |   |   |   |   |
| 預計申請補助　　　　　　　　　　元  | 合計  |   |
| 活動簡介(300 字以內說明):  |
| 本表使用說明： 1. 單項活動支出經費行列不足時，請於「其他補充」之右側插入新列。
2. 若說明內容文字較多，請自行調整字體大小，以同一活動不跨頁為原則。
3. 如有發放獎金、獎品、錦旗、獎牌等物品，務必標示在其他補充欄位，並用粗體標示。
 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **承辦人：** | **二級主管：** | **一級主管：** |
| **專案承辦人：** | **專案主持人：** |