**文藻外語大學**

**111年度學輔經費補助活動申請表**

申請單位： 申請人： 分機：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **勾選符合活動之目標** | **願景** | **目標** |
| 一、建構核心價值及特色校園文化 | □1-1 建立校園之核心價值並塑造具有特色之校園文化 |
| 二、營造友善校園並促進學生自我實現 | □2-1 營造安全校園生活 |
| □2-2 促進及維護健康 |
| □2-3 促進和諧關係 |
| □2-4 促進適性揚才及自我實現  |
| 三、培養具良好品德之社會公民 | □3-1 建立多元文化校園與培養學生良好品德及態度 |
| □3-2 培育多熱愛鄉土及具有世界觀之社會公民 |
| 四、提升學務與輔導工作品質及績效 | □4-2 建立專業化之學務與輔導工作及學習型組織 |
| □4-4 落實評鑑制度及提升工作效能 |
| **活動說明**  | **支出經費** |
| **項目** | **說明** | **金額** |
| 活動名稱 |  |  |  |  |
| 舉辦日期/時間 |  |  |  |  |
| 活動地點 |  |  |  |  |
| 參加對象/人數 |  |  |  |  |
| 活動負責人 |  |  |  |  |
| 其他補充 |  |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 預計申請補助 元 | 合計 |  |
| 活動簡介(300字以內說明):  |
| 本表使用說明：1. 單項活動支出經費行列不足時，請於「其他補充」之右側插入新列。
2. 若說明內容文字較多，請自行調整字體大小，以同一活動不跨頁為原則。
3. 如有發放獎金、獎品、錦旗、獎牌等物品，**務必標示**在其他補充欄位，**並用粗體標示**
 |
| 承辦人： | 二級主管： | 一級主管： |

專案承辦人： 專案主持人：